

# Scuola dell'infanzia Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni

## REGOLAMENTO INTERNO

**ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

(aggiornato dal Consiglio di Amministrazione il 18/11/2025)

### PREMESSA

---

La nostra Scuola dell'infanzia "Ebe ed Aleardo Franchini" con Nido integrato "Il batuffolo" è una scuola d'ispirazione cristiana che appartiene e viene riconosciuta come istituzione pubblica, **una scuola attenta ai valori che la contraddistinguono** ma prima di tutto Scuola.

La nostra scuola è gestita dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni ed è convenzionata con il Comune di Villafranca di Verona.

Essa **rappresenta il primo segmento del sistema scolastico**, come previsto dal criterio di continuità proprio dei programmi scolastici nazionali.

È una Scuola che **cerca ed investe nella realizzazione di una alleanza educativa con la famiglia**, nella ricerca consapevole di una coerenza educativa che andrà a caratterizzare le due principali agenzie educative del nostro tempo (scuola e famiglia);

È una Scuola dove **si insegna e si impara secondo i modi e i tempi distesi dei bambini**, dove **si valorizza e promuove l'esperienza diretta del bambino**, attenta ai suoi tempi e alle sue dimensioni di sviluppo (affettiva, sociale, cognitiva...).

### 1. ORGANIZZAZIONE, FUNZIONAMENTO E CONTATTI

---

La Scuola dell'Infanzia concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, cognitivo e sociale dei bambini, promuovendone le potenzialità di autonomia, identità e competenza.

La Scuola dispone di idonei locali e di un ampio spazio verde all'aperto per lo svolgimento delle attività, è organizzata con quattro sezioni e accoglie i bambini dai 3 ai 6 anni. Alla Scuola dell'Infanzia possono essere iscritti anche i bambini "anticipatori" in caso di disponibilità di posti.

La Scuola è aperta dal mese di settembre al mese di giugno, dal lunedì al venerdì. Gli orari e i giorni di apertura sono determinati dal calendario scolastico emanato dall'Ufficio Regionale competente e approvato annualmente dal Consiglio d'Amministrazione. Per il buon ordine e funzionamento della scuola e per non arrecare disturbo ai bambini, non sono ammesse visite e telefonate ai bambini e alle insegnanti durante le ore di attività.

La coordinatrice è a disposizione per colloqui con i genitori, previo appuntamento, dalle 9.00 alle 14.30. La segreteria è aperta dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00.

# Scuola dell'infanzia Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni

## CONTATTI SCUOLA:

Numero fisso: 045 7940112  
Numero di cellulare: 3460997060  
E-mail: [fondazione.quaderni@gmail.com](mailto:fondazione.quaderni@gmail.com)

## 2. ENTRATA E USCITA – ORARI E MODALITÀ

---

L'orario della scuola è stabilito nel modo seguente:

**ORARIO ENTRATA:** dalle ore 7.30 alle ore 9.00

**ORARIO USCITA INTERMEDIA/ANTICIPATA:** dalle 12.30 alle 13.00

**ORARIO USCITA:** dalle ore 15.00 alle ore 16.00

**NB: Le uscite intermedie saltuarie** (per visite mediche o attività extrascolastiche) devono essere preventivamente comunicate all'insegnante o alla coordinatrice scolastica.

**PER UNA BUONA GESTIONE DELLA SCUOLA E LA BUONA RIUSCITA DELLE ATTIVITÀ SI CHIEDE AI GENITORI LA MASSIMA COLLABORAZIONE E IL RISPETTO SCRUPOLOSO DEGLI ORARI INDICATI.**

### MODALITÀ DI ENTRATA

All'interno dell'edificio scolastico i genitori e/o gli accompagnatori dei bambini **devono affidare i propri figli personalmente alle insegnanti** presenti al momento dell'accoglienza. È assolutamente vietato lasciare i bambini incustoditi in altri spazi come ad esempio in bagno o nell'ingresso.

Qualsiasi ritardo **imprevisto** deve essere comunicato telefonicamente alla coordinatrice.

### MODALITÀ DI USCITA

All'uscita **i bambini saranno affidati esclusivamente** ai genitori o a persone maggiorenni da essi delegate indicate nel modulo consegnato all'inizio dell'anno scolastico (**massimo 4 delegati**).

Per evidenti questioni di responsabilità la Scuola non può consegnare i bambini sia a persone non delegate, sia a minori anche se familiari.

Qualsiasi cambiamento di affidamento ad altre persone non autorizzate deve essere comunicato per iscritto alla Scuola. Vengono accettate deleghe via e-mail **solamente in presenza di urgenze**.

Si ricorda che una volta ritirati i bambini è compito del genitore o del delegato vigilare sul minore ed è necessario uscire quanto prima dalle pertinenze della

# Scuola dell'infanzia

## Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni

Scuola ed è assolutamente vietato sostare all'interno degli ambienti o del giardino.

**ATTENZIONE: Se trascorsi 30 minuti dal termine dell'orario di uscita concordato con i genitori e dopo aver provato a contattare inutilmente tutti i numeri a disposizione, la Scuola ha l'obbligo di avvertire gli organi di Polizia Municipale.**

### **3. ISCRIZIONE E FREQUENZA – MODALITÀ, QUOTE e RIDUZIONI**

---

#### **ISCRIZIONE**

L'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia e al Nido Integrato, è **pari a 160€** e deve essere versata **per ogni anno di frequenza**.

Il primo anno, la quota deve essere versata, all'atto dell'iscrizione unitamente alla documentazione richiesta dalle disposizioni vigenti.

Per gli anni successivi, la quota deve essere versata entro il mese di gennaio come conferma della frequenza per il successivo anno scolastico.

**Il mancato pagamento della quota non dà diritto alla frequenza scolastica. La quota d'iscrizione non sarà rimborsata in caso di ritiro del bambino dalla frequenza della scuola.**

#### **FREQUENZA**

Con l'iscrizione i genitori si impegnano al versamento della retta di frequenza annuale (10 mesi di frequenza – da settembre a giugno). L'importo è comprensivo delle attività, della refezione, dei vari laboratori individuati e proposti dal personale docente. Per alcune attività extra potrà essere richiesto il contributo delle famiglie.

Per la **SCUOLA DELL'INFANZIA** il contributo di frequenza da parte delle famiglie, così come deliberato dal Consiglio d'Amministrazione è il seguente:

- **1700€ per la retta di frequenza annuale per un unico bambino residente (da settembre a giugno compreso – 170€ mensili);**
- 2500€ per la retta di frequenza annuale di 2 figli residenti;
- 2750€ per la retta di 3 figli residenti;
- **2100€ per la retta annuale per un unico bambino non residente (da settembre a giugno compreso – 210€ mensili);**
- 3500€ per la retta annuale di 2 figli non residenti.

Con la firma del presente Regolamento le famiglie si dichiarano a conoscenza che le predette quote possono subire variazioni durante l'anno scolastico.

L'eventuale delibera del Consiglio di Amministrazione sarà tempestivamente comunicata a tutti gli interessati. Le eventuali variazioni non potranno in alcun caso avere natura retroattiva.

# Scuola dell'infanzia

## Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni

### RIDUZIONI QUOTE PER ASSENZE

Il contributo è dovuto per intero se il bambino frequenta più di 5 giorni mensili, in caso di frequenza inferiore ai 5 giorni, **per motivi di salute certificati**, il contributo è ridotto a **80€ mensili per i residenti nel Comune di Villafranca** e a **100€ mensili per i bambini residenti Fuori Comune**.

Eventuali conguagli dovranno essere concordati con la segreteria della scuola.

### EVENTUALE RITIRO DEL BAMBINO DALLA SCUOLA

Se il ritiro del bambino avviene durante l'anno scolastico la richiesta deve essere inoltrata al Consiglio di Amministrazione in forma scritta con un preavviso di almeno 30 giorni, in mancanza del quale la famiglia sarà tenuta al versamento della mensilità.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

**Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro il 20 di ogni mese di frequenza** (es. entro il 20 settembre si paga la frequenza del mese di settembre) già a partire dal mese di settembre.

Eventuali conguagli (causa assenze, entrate anticipate, tempo prolungato, ecc.) dovranno essere concordati in tempi e modalità con la segreteria della scuola.

Per il **mancato pagamento della retta per più di due mesi**, senza motivata giustificazione, il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di non ammettere a scuola i bambini o di prendere altri provvedimenti. La Scuola si riserva anche la facoltà **di non conservare il posto al bambino iscritto (o ad un fratello/sorella dello stesso) per il quale i genitori non versano i contributi (anche nell'anno successivo).**

Tutti i pagamenti dovranno pervenire a mezzo bonifico bancario presso:

**BANCO BPM (Agenzia di Villafranca di Verona)**

**IBAN: IT22J0503459960000000006664**

**Intestato a: Fondazione "Ebe ed Aleardo Franchini" di Quaderni**

**Causale: Cognome Nome del bambino/a – Mese Anno**

*Es: Rossi Giuseppe – settembre 2026*

### **4. ASSENZE**

---

# Scuola dell'infanzia

## Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni

Le assenze dei bambini **per malattia** devono essere giustificate da una dichiarazione scritta dei genitori che attesti che il bambino è stato visitato dal medico il quale ha acconsentito alla ripresa della frequenza scolastica.

È gradito che eventuali assenze per altri motivi (viaggi, famigliari, ecc.) maggiori ai 5 giorni scolastici siano comunicate all'insegnante o alla coordinatrice scolastica.

### 5. NORME DI FUNZIONAMENTO PER SALUTE E SICUREZZA

---

I genitori sono caldamente invitati a fornire almeno **due recapiti telefonici**, necessari per eventuali comunicazioni urgenti.

#### **Non possono frequentare:**

- i bambini la cui malattia richiede cure che il personale non è in grado di fornire senza compromettere la salute e la sicurezza degli altri bambini;
- i bambini con limitazioni funzionali temporanee (es.: gessi, bendaggi estesi, protesi, ecc.) che ne ostacolano significativamente la partecipazione alle normali attività e alla vita della scuola che rientrino nel punto precedente. Questi casi potranno frequentare solo dopo valutazione delle insegnanti e della Coordinatrice e l'idoneità alla frequenza successivamente certificata dal Pediatra;
- i bambini quando siano presenti sintomi di malattia in atto (febbre oltre 37,5°C, vomito, diarrea, esantema, congiuntivite purulenta, stomatite, sospetta malattia infettiva, ecc.) non potranno accedere alla struttura o, se già accolti nella scuola, sono allontanati dalla stessa e il genitore dovrà contattare il Pediatra o il Medico di Medicina Generale.

**In caso di allontanamento di un bambino per evidenti sintomi di malattia in atto la riammissione alla scuola è consigliabile dopo un congruo periodo di recupero e comunque NON prima che siano trascorse un minimo di 24 ore dall'allontanamento e/o dalla scomparsa dei sintomi.**

**Nel caso di malattie infettive i genitori sono pregati di darne immediato avviso alla coordinatrice.** La riammissione a scuola potrà avvenire solamente previo certificato medico o dichiarazione scritta dei genitori che attesti che il bambino è stato visitato dal medico il quale ha acconsentito alla ripresa della frequenza scolastica.

Si ricorda che **le insegnanti e le educatrici non possono somministrare medicine di alcun genere**, fatta eccezione per quanto riguarda i farmaci salvavita dove sarà necessario compilare l'apposita richiesta (genitori e medico). Nel suddetto caso, è opportuno che il genitore prenda accordi con la coordinatrice scolastica.

In caso di allergie o intolleranze alimentari certificate il menù può essere variato **previa presentazione di idonea documentazione medica** (da rinnovare annualmente).

La scuola ha contratto polizze assicurative per infortuni subiti dai bambini.

# **Scuola dell'infanzia**

## **Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni**

### **È INOLTRE NECESSARIO RICORDARE CHE...**

È importante rispettare le principali norme igieniche, in particolare si invita a tenere costantemente controllati i bambini per evitare il diffondersi di casi di pediculosi (pidocchi).

Ciascun genitore verifichi che il proprio bambino non porti a scuola giochi di alcun genere. Si invitano tutti i genitori ad un controllo quotidiano dei bambini in modo da evitare di portare a scuola anche altri oggetti quali sassi, monetine, oggetti di piccole dimensioni oltre che effetti personali quali braccialetti, collanine, orecchini ecc... che possono compromettere la sicurezza del proprio figlio e quella degli altri bambini presenti. La scuola non assume responsabilità per oggetti personali persi dai bambini all'interno dell'ambiente scolastico. Eventuali altri oggetti personali (cappellino, ciuccio in una scatolina, o biberon) devono essere ben identificabili per evitare l'uso promiscuo.

È importante permettere al bambino di frequentare in modo regolare e continuo l'attività scolastica, premessa necessaria per una proficua ed ottimale esperienza educativa, oltre che per un corretto funzionamento della scuola stessa.

**L'educazione di una persona è compito difficile che impegna in prima persona soprattutto i genitori. La scuola dell'infanzia ed il nido operano su di una fascia dello sviluppo infantile importantissima, anzi, determinante per il successivo evolversi della personalità.**

**Scuola e famiglia devono quindi trovarsi concordi, per dare all'azione educativa un carattere unitario.**

Si ricorda inoltre che la responsabilità del genitore (art. 2048, primo comma, c.c.) e quella del personale della scuola (art. 2048, secondo comma c.c.), per un eventuale fatto commesso dal bambino affidato alla vigilanza di quest'ultimo, non sono tra loro alternative. L'affidamento del bambino alla custodia di terzi anche se solleva i genitori dalla responsabilità per l'eventuale fatto commesso, non li solleva dall'obbligo di garantire un'educazione adeguata a prevenire comportamenti dannosi e a rispondere degli stessi (Cass. Sez III, 21.9.2000, n. 12501; 26.11.1998, n. 11984).

### **7. RINVIO A STATUTO E LEGGI VIGENTI**

---

Per quanto non contemplato da questo regolamento, si rimanda allo statuto della scuola e alle norme vigenti in materia.

**Scuola dell'infanzia**  
**Ebe ed Aleardo Franchini di Quaderni**

**PAGINA DA RICONSEGNARE ALLA SCUOLA**

Noi sottoscritti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Genitori dell'alunno/a:

\_\_\_\_\_

**Dichiariamo di aver preso visione del presente “Regolamento Interno 2026-2027”,** impegnandoci a rispettarlo, a farlo rispettare a nostro/a figlio/a e a conservarlo per i successivi anni scolastici.

Data \_\_\_\_\_

Firma madre \_\_\_\_\_

Firma padre \_\_\_\_\_

**Dichiariamo di accettare specificamente,** ai sensi degli art.li 1341 e 1342 c.c., i seguenti articoli del regolamento: 1. ORGANIZZAZIONE, FUNZIONAMENTO E CONTATTI, 2. ENTRATA E USCITA – ORARI E MODALITÀ, 3. ISCRIZIONE E FREQUENZA – MODALITÀ, QUOTE E SCONTISTICA, 4. ASSENZE, 5. NORME DI FUNZIONAMENTO PER SALUTE E SICUREZZA.

Data \_\_\_\_\_

Firma madre \_\_\_\_\_

Firma padre \_\_\_\_\_